

## **Protokoll Vorstandssitzung vom 28. März 2023**

**mit Franz Arnold, Vera Truong Dinh, Konrad Rothenbühler, Annemarie Weber und Stefan Wyss um 17.00 Uhr im Bürenpark.**

**Protokoll: Konrad Rothenbühler**

### **1. Werbung**

Wir werden am Herbstkonzert gleich wie bis anhin Werbung machen, aber mit weniger A2-Plakaten. Annemarie wird das organisieren. Am Herbstkonzert werden wir mit einer Umfrage versuchen zu ergründen, wie unser Publikum auf unser Konzert aufmerksam wurde. Weiter werden wir unsere Mitglieder auffordern, noch mehr Werbung im Bekanntenkreis zu machen und ihnen dazu auch geeignetes Werbematerial zur Verfügung stellen. Angedacht ist ein Mail, das die Mitglieder an ihren Bekannten- und Freundeskreis weiterleiten könnten.

### **2. Vertretung des Vereins**

Mit dem Austritt aus dem Verein verliert unser ehemaliges Vorstandsmitglied Barbara die Vertretungsvollmacht für unseren Verein. Neu ist Stefan für den Verein einzelzeichnungsberechtigt. Alle übrigen Vorstandsmitglieder und Ruedi Rychard bleiben weiterhin einzelzeichnungsberechtigt.

### **3. Archivierung der Orpheus Chor Akten**

Der Vorstand beschliesst, die Orpheus Akten in Zukunft nur noch elektronisch aufzubewahren. Stefan wird abklären, in welcher Cloud wir das am besten machen werden. Annemarie wird die bestehende Dropox ausmisten und allen Vorstandsmitgliedern den Zugang ermöglichen. Die Dropbox werden wir in Zukunft dafür verwenden, aktuelle Unterlagen allen zugänglich zu machen.

Franz und Konrad werden mit Max Kontakt aufnehmen und abklären, was mit dem Material passieren soll, das dort gelagert ist. Weiter werden sie alle Unterlagen sichten, die jetzt bei Franz im Keller liegen und entscheiden was davon weiter aufbewahrt werden muss. Das Ziel ist, alle vorhandenen schriftlichen Unterlagen so zu ordnen und zu registrieren, dass zum einen ohne weiteres darauf zugegriffen werden kann und dass eine Weitergabe an die zukünftigen Orpheusler ohne weiteres möglich und sinnvoll ist.

### **4. Abschluss Arbeitsvertrag mit Joel Zeller**

Der Arbeitsvertrag mit Joel Zeller wird ab 1.1.24 abgeschlossen. Konrad wird Joel Zeller Kontakt aufnehmen und einen Arbeitsvertrag ausarbeiten. Gleichzeitig wird er auch veranlassen, dass die Musikkommission sich neu konstituiert – anlässlich der nächsten Probe wird er Chormitglieder aufrufen, bei der Musikkommission mitzuwirken – und mit Joel Zeller Kontakt aufnimmt, um die Zusammenarbeit mit ihm in die Wege zu leiten und mit ihm das Konzertprogramm für 2024 auszuarbeiten.

### **5. Budget 2023 / 2024**

Stefan wird den Budgetvorschlag von Barbara noch überarbeiten, so dass zum einen beim Chorbetrieb ein grösserer Überschuss und beim Gesamttotal ein Verlust kleiner als CHF 5'000.- resultieren wird. Wir werden der Mitgliederversammlung beantragen, dass der Mitgliederbeitrag bei CHF 300.- belassen wird. Gleichzeitig beantragen wir auch, dass die Mitglieder eine Defizitgarantie von CHF 50.- übernehmen. Falls sich nach dem Konzert im Herbst herausstellt, dass der Verlust im Vereinsjahr 2023 / 2024 höher als CHF 5'000.- ausfällt, muss jedes Vereinsmitglied noch einmal einen zusätzlichen Mitgliederbeitrag von CHF 50.- bezahlen. Ein Blick in die Protokolle der vergangenen Jahre hat ergeben, dass wir schon früher solche Defizitgarantien in der Höhe von CHF 100.- beschlossen haben, sofern der Verlust höher als CHF 5'000.- betrug. Allenfalls müssten wir uns noch überlegen, ob

wir nicht eine Defizitgarantie beantragen sollten, die einen allfälligen Verlust beim Chorbetrieb auffangen würde.

## **6. Ressortverteilung**

Für die Ressortverteilung blieb schlussendlich nicht viel Zeit übrig. Ich habe einmal die Tabelle von Barbara gemäss dem, was wir besprochen haben, überarbeitet (siehe Beilage).

Bern, 31.3.23

Konrad Rothenbühler